



Ministero dell'Istruzione e del Merito



**Istituto Comprensivo Statale
ALTAVILLA MILICIA**

Scuola dell'Infanzia, Primaria e
Secondaria di I grado
ad indirizzo Musicale

Via Caduti di Nassiriya, 4
90010 - Altavilla Milicia (PA)
C.F. 87001450821 - Cod. Mecc. Paic811008
tel 091/951037 peo paic811008@istruzione.it
pec paic811008@pec.istruzione.it



I.C. ALTAVILLA MILICIA
Prot. 0013201 del 24/12/2025
VII-1 (Uscita)

Al personale docente interno/esterno/in
coll.plurima All'Albo online Agli Atti della Scuola Ad
Amministrazione
Trasparente
Al
DSGA

**AVVISO PUBBLICO PER LA SELEZIONE DI PERSONALE DOCENTE INTERNO/ESTERNO
ESPERTO/TUTOR/FIGURA AGGIUNTIVA**

Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale “Scuola e competenze” 2021-2027 – Fondo sociale europeo plus (FSE+) – Priorità 1 – Scuola e competenze (FSE+), Obiettivo specifico ESO4.6 – sotto-azione ESO4.6.A.4.A- interventi di cui ai decreti del Ministro dell'istruzione e del merito dell' 11 aprile 2024, n. 72 e del 22 maggio 2025, n. 96 – Avviso Pubblico prot. n. 81652 del 23/05/2025 – “Percorsi educativi e formativi per il potenziamento delle competenze, l'inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni” (c.d. Piano Estate), seconda “finestra” temporale (nota prot. n. 84533 del 27 maggio 2025) Titolo del Progetto "Scintille d'Estate" Dove sbocciano le competenze, si coltivano passioni e cresce la cittadinanza. Codice progetto ES04.6.A4.A-FSEPN-SI-2025-495
CUP: G54D25005620007

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche e ss.mm.ii.;

VISTO il Decreto Presidente della Repubblica 275 dell'8 marzo 1999, Regolamento autonomia scolastica;

VISTO il Decreto 28 agosto 2018, n. 129 “Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107”;

VISTO il vigente CCNL del comparto scuola;

VISTO il Programma Operativo Nazionale 2014IT05M2OP001 “Per la scuola – competenze e ambienti per l'apprendimento” approvato con Decisione C(2014) n. 9952, del 17 dicembre 2014 della Commissione Europea;

VISTI i Regolamenti (UE) n. 1303/2013 recanti disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei e il Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;

VISTO l'Avviso pubblico prot. 81652 del 23/05/2025, Percorsi educativi e formativi per il potenziamento delle competenze, l'inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni” (c.d. Piano Estate), seconda “finestra”;

VISTA la presentazione della Candidatura N. 12880 relativa all'Azione: ESO4.6.A4 - Inclusione e contrasto alla dispersione scolastica - Sottoazione: ESO4.6.A4.A - Interventi di ampliamento del tempo scuola, di inclusione, di riduzione dei divari di apprendimento e territoriali, di contrasto alla dispersione scolastica, inclusi percorsi di motivazione allo studio;

VISTA la nota Prot. AOOGABMI. n. 108714 del 25/06/2025, ove viene autorizzata formalmente questa Istituzione scolastica all'impegno di spesa e all'attuazione del progetto di cui alla candidatura sopra indicata per la somma di €51.960,00;

VISTA la delibera del Consiglio d'Istituto n. 1 del 29/01/2025 e successive modificazioni e integrazioni con la quale è stato

approvato il PROGRAMMA ANNUALE per l'anno scolastico 2025;

VISTO l'art. 10 comma 3 e 5 del D.I. n. 129 del 28 Agosto 2018

VISTA la Delibera del Consiglio d'Istituto di adesione al progetto;

VISTA la Delibera del collegio docenti di adesione al progetto;

VISTO il decreto di assunzione in bilancio n. 11572 del 19/11/2025;

CONSIDERATA la necessità di procedere alla selezione di personale interno/esterno, esperto, tutor e Figura aggiuntiva per l'attuazione del progetto di cui Avviso Pubblico prot. n. 81652 del 23/05/2025 – “Percorsi educativi e formativi per il potenziamento delle competenze, l'inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni” (c.d. Piano Estate), seconda “finestra” temporale (nota prot. n. 84533 del 27 maggio 2025), CUP: G54D25005620007, come specificato nella tabella sottostante:

Obiettivo	Sotto-azione	Progetto	Importo Autorizzato Progetto
ESO4.6	A4.A	ESO4.6.A4.A-FSEPN-SI-2025-495	51.960,00 €

Di seguito si elencano i relativi moduli formativi autorizzati in ciascun progetto:

Sotto-azione	Progetto	Titolo Modulo	Importo Autorizzato
A4.A	ESO4.6.A4.A-FSEPN-SI-2025-495	In Movimento con lo Sport	5.754,00 €
A4.A	ESO4.6.A4.A-FSEPN-SI-2025-495	"Custodi del Mare e della Terra: Scoprire, Proteggere, Agire"	5.754,00 €
A4.A	ESO4.6.A4.A-FSEPN-SI-2025-495	"Christmas in Swing – Un Natale tra le Stelle del Jazz e del Pop" Modulo vocale-strumentale di musica Pop, Jazz e Swing	5.754,00 €
A4.A	ESO4.6.A4.A-FSEPN-SI-2025-495	Viaggio nel Mondo della Musica	5.928,00 €
A4.A	ESO4.6.A4.A-FSEPN-SI-2025-495	"Mare, Natura e Scienza: Alla Scoperta dell'Area Marina Protetta	5.754,00 €

CONSIDERATO che le risorse in esame sono finalizzate a promuovere il rafforzamento e il potenziamento degli studenti con fragilità;

CONSIDERATO che per la realizzazione dei percorsi formativi degli alunni si rende necessario reperire e selezionare personale docente esperto e tutor e figura aggiuntiva da selezione prima tra il personale docente interno; esterno o in collaborazione plurima;

EMANA

il presente Avviso rivolto al personale docente interno/esterno in coll.plurima/Associazioni, disciplinato dal seguente articolato.

Art. 1 – Oggetto della selezione

È indetta una selezione per titoli rivolta al personale Docente interno/esterno in coll.plurima/Associazioni all'Istituzione scolastica volta reclutamento di n. 5 docenti esperti e n. 5 tutor e n. 1 figura aggiuntiva solo per il modulo: Viaggio nel Mondo della Musica da impiegare per l'attuazione del progetto di cui alla candidatura richiamata in premessa.

Nel prospetto seguente viene rappresentata in forma tabulare il fabbisogno di docenti esperti e tutor e figure aggiuntiva da impiegare nei distinti moduli, con le indicazioni di massima richiamate nel progetto autorizzato.

Tipo	Titolo modulo	N. Ore	N. Destinatari	Figure professionali richieste	U.C.S.
Educazione motoria	In Movimento con lo Sport	30	20 Studenti/ studentesse secondaria I grado	N. 1 Docenti Tutor N. 1 Docenti Esperti	€ 30,00/h € 70,00/h
Matematica, scienze e tecnologie	"Custodi del Mare e della Terra: Scoprire, Proteggere, Agire"	30	20 Studenti/ studentesse secondaria I grado	N. 1 Docenti Tutor N. 1 Docenti Esperti	€ 30,00/h € 70,00/h
Competenza personale, sociale e capacità di imparare a imparare	"Christmas in Swing – Un Natale tra le Stelle de Jazz e del Pop" Modulo vocale- strumentale d musica Pop, Jazz e Swing	30	20 Studenti/ studentesse secondaria I grado	N. 1 Docenti Tutor N. 1 Docenti Esperti	€ 30,00/h € 70,00/h
Lingua madre	Viaggio nel Mondo della Musica	30	20 Studenti/ studentesse primaria	N. 1 Docenti Tutor N. 1 Docenti Esperti N. 1 Figura aggiuntiva	€ 30,00/h € 70,00/h € 30 per 15 partecipanti
Matematica, scienze e tecnologie	"Mare, Natura e Scienza: Alla Scoperta dell'Area Marina Protetta	30	20 Studenti/ studentesse primaria	N.1 Docenti Tutor N.1 Docenti Esperti	€ 30,00/h € 70,00/h

Art. 2 – Compiti dei docenti /esperti/ tutor/ figura aggiuntiva

Il progetto prevede la presenza di docente esperto e docente tutor per ciascun modulo (gruppo di 20 allievi);

Il docente esperto si impegna a svolgere i seguenti compiti specifici nell'ambito del progetto:

- ha il compito di realizzare le attività formative ed è responsabile del processo di apprendimento finalizzato a migliorare le conoscenze, le competenze e le abilità specifiche dei partecipanti;
- organizza l'offerta formativa sulla base di un'analisi dei livelli di partenza dei destinatari e coerentemente con le finalità, i tempi e le risorse disponibili;
- ha il compito di accertarsi dei requisiti richiesti in ingresso ai partecipanti ed approfondire la conoscenza dei singoli allievi, al fine di modulare il proprio intervento e ottenere i massimi risultati formativi;
- è responsabile dello svolgimento pratico delle azioni formative, in presenza, per le quali elabora dettagliatamente contenuti e modalità specifiche (lezioni classiche in aula, attività laboratoriali, ricerche, esercitazioni, lavoro di gruppo, studio di casi, simulazioni, formazione a distanza, e altre metodologie specifiche e innovative);
- si occupa, altresì, della verifica degli obiettivi stabiliti in fase di progettazione;
- sulla base del programma definito, l'esperto articola le varie fasi e i tempi dell'apprendimento, definendo l'organizzazione e la scansione di ogni modulo formativo;
- nella fase di realizzazione, l'esperto coordina il gruppo e i singoli, in aula ma anche, se necessario, in altra sede attuando il programma stabilito per raggiungere gli obiettivi formativi;
- il suo intervento deve essere flessibile e può subire rielaborazioni in corso d'opera, in base agli esiti della valutazione in itinere.
- partecipa anche all'elaborazione delle valutazioni, in itinere e finali, delle diverse attività nonché del/dei, modulo/moduli riferiti al suo incarico.
- gli strumenti e i metodi di verifica dei risultati sono stabiliti nella pianificazione dei corsi; tuttavia, l'esperto può eventualmente introdurre ulteriori dispositivi di accertamento delle competenze/conoscenze acquisite;
- la partecipazione alle riunioni relative al modulo di sua competenza, la predisposizione del materiale didattico da utilizzare in sede di formazione sono parte integrante del suo contratto/incarico.

Sono richieste le seguenti caratteristiche:

- all'esperto è richiesta una preparazione nelle materie specifiche, ma anche nelle tecniche di comunicazione e d'insegnamento;
- deve possedere specifiche competenze nella valutazione del processo di apprendimento, oltre a capacità di gestione dei rapporti interpersonali e dei meccanismi di conduzione di gruppi e dell'aula;
- deve saper creare ambienti favorevoli all'auto-apprendimento e al collaborative learning;
- deve saper motivare gli allievi e trasmettere la voglia e la volontà di apprendere. L'adesione dell'allievo al processo formativo è, infatti, condizione fondamentale per il buon esito dello stesso.

La selezione di Esperti, Tutor e figura aggiuntiva deve essere svolta dalle istituzioni scolastiche in conformità alle disposizioni normative vigenti relative al conferimento degli incarichi effettuato da parte delle Pubbliche Amministrazioni. Pertanto, prima verrà selezionato il personale interno all'istituzione scolastica e solo dopo aver accertato l'impossibilità oggettiva di utilizzare le risorse umane disponibili all'interno, si passerà all'affidamento esterno, previo espletamento di una procedura comparativa, finalizzata a conferire incarichi individuali, con "contratti di lavoro autonomo", ad esperti di particolare e comprovata specializzazione anche universitaria.

Il docente tutor si impegna a svolgere i seguenti compiti specifici nell'ambito del progetto:

- Partecipare alle riunioni organizzate dall'Istituto;
- Accedere in piattaforma per la registrazione delle presenze;
- Collaborare con i docenti esperti;

- Coinvolgere le famiglie nelle azioni informative e coadiuvare l'Istituto nella ricognizione degli atti di rito necessari per la regolare attuazione dei percorsi (es. patti formativi, dichiarazioni di responsabilità, informative privacy, ecc..);
- Provvedere giornalmente e documentare le attività e le presenze nella piattaforma di gestione del progetto (a seguito ricezione delle credenziali di accesso da parte della scuola);
- Monitorare il processo di apprendimento dei partecipanti e di valutarne la corretta collocazione coerente con l'indirizzo di studio nell'ambito delle attività aziendali;
- collaborare con l'ufficio di segreteria per gli adempimenti conclusivi in Piattaforma, in particolare riguardo alle schede di osservazione, questionari e indicatori trasversali.
- Produrre e consegnare all'ufficio protocollo una relazione finale sull'attività svolta.

La Figura aggiuntiva: supporto educativo, inclusione, accompagnamento degli alunni, in coerenza con le finalità del Piano Estate.

Art. 3 – Criteri di ammissibilità

I criteri di ammissibilità delle candidature alla selezione di cui al presente Avviso, risultano essere i seguenti:

Criteri di ammissibilità di ordine generale:

- avere la cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
- godere dei diritti civili e politici;
- non essere stato/a escluso/a dall'elettorato politico attivo;
- possedere l'idoneità fisica allo svolgimento delle funzioni cui la presente procedura di selezione si riferisce;
- non avere riportato condanne penali e non essere destinatario/a di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- non essere stato destituito/a o dispensato/a dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
- non essere stato/a dichiarato/a decaduto/a o licenziato/a da un impiego statale;
- non trovarsi in situazione di incompatibilità, ovvero, nel caso in cui sussistano cause di incompatibilità, di impegnarsi a comunicarle espressamente, al fine di consentire l'adeguata valutazione delle medesime;
- non trovarsi in situazioni di conflitto di interessi, neanche potenziale, che possano interferire con l'esercizio dell'incarico;

Criteri di ammissibilità di ordine specifico:

Fatto salvo il possesso dei requisiti di ordine generale di cui sopra, il criterio specifico di ammissibilità alla selezione risulta essere il seguente:

- Il candidato dovrà essere in possesso di almeno uno dei seguenti titoli culturali:
 - Laurea vecchio ordinamento, specialistica o magistrale;
 - Laure triennale;
 - Diploma;

In caso di più domande si procederà ad una valutazione comparativa dei curricula prodotti dagli interessati, con riguardo ai titoli culturali e all'esperienza lavorativa documentata dal candidato.

Art. 4 – Durata dell'incarico

Tutte le attività previste decorreranno dalla data di conferimento dell'incarico e dovranno essere concluse entro il 31 dicembre 2026 (termine di chiusura del progetto), salvo proroghe esplicitamente richieste dall'Istituto e autorizzate dall'Autorità di Gestione ministeriale, ovvero emanate d'ufficio dal medesimo Organo.

Art. 5 – Corrispettivi e modalità di remunerazione

L'UCS (unità di costo standard) relativa alla remunerazione dei costi per il personale docente esperto è di €.70,00 all'ora e per il personale docente tutor è complessivamente pari a 30,00 €/h, per l'incarico della Figura aggiuntiva € 30,00 per max 15 partecipanti.

L'incarico avverrà ai sensi dell'art. 45, comma 2, lett. h), del D.I. 129/2018 che definisce e disciplina le procedure, le modalità, i criteri e i limiti per il conferimento di incarichi individuali da parte del Dirigente Scolastico.

Il corrispettivo verrà calcolato sulla base delle attività effettivamente prestate che risultino debitamente documentate nei

registri e in Piattaforma GPU e sarà liquidato mediante bonifico bancario o postale i cui estremi risultano agli atti dell'Istituto.

Art. 6 – Modalità e termini di partecipazione alla selezione

Gli aspiranti interessati devono produrre istanza di partecipazione alla selezione coerentemente a quanto riportato nel presente Avviso interno; taluni partecipanti alla selezione devono essere in possesso dei requisiti di ordine generale e soddisfare i criteri specifici di ammissibilità, entrambi indicati all'art. 3.

Sono ammessi alla selezione i candidati che risultino interni all'Istituzione scolastica "Altavilla Milicia" a tempo indeterminato o incarico annuale.

I candidati dovranno presentare domanda secondo gli appositi allegati al presente Avviso interno, corredata di:

- Curriculum vitae redatto in formato europeo, ove si dichiara - *ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000, nella consapevolezza delle sanzioni civili e penali nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dall'art. 76 del DPR 445/2000* - che tutti gli stati, i fatti, i titoli culturali e professionali resi dall'interessato nel CV corrispondono al vero e dichiarazione di autorizzazione al trattamento dei dati personali;
- Scheda di autovalutazione;
- Documento di riconoscimento in corso di validità.
- Dichiarazione di incompatibilità.

Il candidato potrà esprimere una o più preferenze in merito alla selezione dei percorsi L'oggetto dell'istanza dovrà essere, **a pena di inammissibilità della domanda**, il seguente: **"Candidatura docente /Esperto e/o Tutor e/o Figura Aggiuntiva Piano Estate II a.s. 25/26"**;

Le domande di partecipazione dovranno pervenire esclusivamente tramite posta elettronica all'indirizzo paic811008@istruzione.it, entro e non oltre il **15/01/2026 alle ore 14:00**.

A parità di punteggio ottenuto verrà data precedenza all'aspirante anagraficamente più giovane.

Le istanze verranno esaminate da una Commissione di valutazione all'uopo istituita dal Dirigente Scolastico, la quale provvederà a stilare la graduatoria provvisoria che verrà pubblicata sul sito web istituzionale, alla sezione Albo pretorio online e Amministrazione Trasparente.

ALLEGATO B: GRIGLIA DI VALUTAZIONE DEI TITOLI

TITOLI VALUTABILI	PUNTEGGIO MASSIMO ATTRIBUIBILE	PUNTEGGIO ATTRIBUITO DAL CANDIDATO	PUNTEGGIO ATTRIBUITO DALLA COMMISSIONE
Titolo di studio (attinente al percorso formativo) voto 66-98 punti 5 voto 99-110 punti 10 voto 110 e lode punti 15	15		
Diploma (sufficiente per la sola figura del tutor) Valutabile solo in assenza di laurea	2		
Anzianità di servizio (ruolo) Da 1 a 5: 2 punti Da 5 a 10: 4 punti Da 10 in poi: 10 punti	10		
Esperienza di docenza inerente al modulo Maggiore di 5 anni: 5 punti Da 3 a 5 anni: 3 Punti Meno di 3 anni: 1 Punto	5		
Titoli culturali attinenti agli ambiti disciplinari di cui all'oggetto dell'Avviso • Dottorato di Ricerca: 3 punti • Master di I o II Livello: 3 punti • Corso di perfezionamento: 2 punti • Collaborazioni con Enti/Università: 1 punto • Corsi di Formazione frequentati specifici sull'argomento 1 punto	10		
Esperienza specifica (attinente ai percorsi formativi) • Esperto/Tutor in progetti PON FSE , PNRR, PN (2 punto per ogni esperienza); • Docenza in altri progetti scolastici attinenti min. 10 ore (2 punti per ogni esperienza)	10		
Certificazioni linguistiche • B1: 2 Punti • B2: 4 Punti • C1: 6 Punti • C2: 8 Punti	8		
Competenze informatiche comprovate con certificazioni (1 punti per ogni titolo)	5		
Proposta Progettuale solo per l'esperto (valutazione a cura della Commissione) chiarezza e qualità progettuale (max punti 10) O. coerenza della proposta progettuale (max punti 10) P. Originalità e innovatività (max punti 10) Q. riproducibilità delle attività formative pianificate nonché all'interno della prassi lavorativa quotidiana (max punti 5)	35		
TOTALE			

Avverso la graduatoria provvisoria potrà essere presentato reclamo scritto entro il termine di giorni cinque dalla data di pubblicazione.

Trascorso tale termine, esaminati eventuali ricorsi, sarà resa pubblica la graduatoria definitiva sul sito web dell'Istituzione scolastica, alle sezioni Albo pretorio online e Amministrazione Trasparente (Bandi di gara e Contratti- Disposizioni generali sottosezione Fondi coesione).

Art. 8 - Cause espresse di esclusione

Vengono espressamente indicate, quali cause tassative di esclusione:

- Istanza di partecipazione pervenuta oltre il termine e/o con mezzi non consentiti, di cui all'art. 6 del presente Avviso;
- Curriculum Vitae non in formato europeo;
- Curriculum Vitae non contenente (o non corredato da) dichiarazione di veridicità, redatta secondo gli artt. 38-46 del DPR 445/00, come indicato all'art. 6 del presente Avviso;
- Omissione anche di una sola firma sulla documentazione richiesta;
- Documento di identità scaduto o illeggibile;

Art. 9 – Informazioni e rinvio ad altre disposizioni

L'attribuzione degli incarichi avverrà tramite provvedimento dirigenziale di nomina specifica di incarico sottoscritta dall'interessato per accettazione.

In caso di rinuncia per iscritto da parte di un aspirante già individuato, si procederà con lo scorrimento dei rimanenti concorrenti presenti in graduatoria.

Nel caso in cui le candidature non siano in numero sufficiente al fabbisogno di cui all'art. 1, al fine di non compromettere la piena attuazione del progetto, si procederà ad una seconda selezione con avviso esterno.

La durata dell'incarico è stabilita in ore min. 30 h max 60h.

Le ore da retribuire dovranno risultare dai registri delle firme o da altro documento equivalente che attesti l'impegno orario, oltre che dalla Piattaforma.

Resta comunque stabilito che il pagamento della somma pattuita sarà effettuato solo ed esclusivamente dopo l'esatta corrispondenza tra gli obblighi assunti dall'incaricato e quanto effettivamente risulta agli atti dell'Istituto.

Il provvedimento di nomina potrà essere revocato in qualunque momento e senza preavviso ed indennità di sorta per fatti e/o motivi organizzativi, tecnico operativi e finanziari che impongano l'annullamento dell'attività progettuale.

In quest'ultimo caso il contratto (o nomina per incarico) dovrà essere annullato e non potranno essere riconosciute spese ad esso inerenti se non quelle rispondenti all'attività effettivamente svolta fino al momento dell'annullamento, atteso anche che l'Autorità di gestione, si riserva, comunque, di valutare l'ammissibilità e la congruità di tali spese.

Nulla sarà dovuto, invece, alle figure individuate nel caso di mancata prestazione d'opera a causa di fenomeni non imputabili all'Amministrazione Scolastica.

Qualora sussista qualsiasi motivata ragione che comporti l'annullamento del progetto, nessuna responsabilità precontrattuale potrà essere imputata all'Istituto scolastico dai candidati inseriti nella graduatoria definitiva; in tali circostanze, l'Istituto comunicherà motivata richiesta di annullamento all'A.d.i.g. e nulla sarà dovuto ai candidati docenti tutor precedentemente individuati.

Essendo, inoltre, la prestazione in argomento da effettuare nell'ambito di progetti realizzati con finanziamenti pubblici, ed essendo l'Istituto solo gestore e non finanziatore, il pagamento verrà effettuato entro giorni trenta dalla disponibilità reale delle erogazioni da parte del Ministero dell'Istruzione e del Merito, a prescindere dalla data in cui ciò avvenga.

Per quanto non espressamente indicato nel presente Avviso interno si rimanda alle disposizioni Ministeriali richiamate in premessa.

Art. 10 – Trattamento dei dati personali

L'Istituzione Scolastica si impegna a raccogliere e trattare i dati, in conformità alle disposizioni del D.Lgs. 196/2003 e del Regolamento Europeo 2016/679 – così come modificato e recepito dal D.Lgs. 101/2018, per finalità connesse allo svolgimento delle attività istituzionali, in particolare per tutti gli adempimenti relativi alla piena attuazione del rapporto di cui al presente Avviso.

Informativa disponibile sul sito istituzionale, alla sezione "Privacy e protezione dei dati".

Art. 11 – Pubblicità

Il presente avviso viene pubblicato sul sito dell'Istituzione scolastica www.icaltavillamilicia.edu.it, nella sezione Albo pretorio online e nella sezione Amministrazione Trasparente.

Fanno parte integrante del presente Avviso:

Allegato A – Modello domande di partecipazione.

Allegato B – Schede di autovalutazione.

Allegato C – Dichiarazione di veridicità dei contenuti presente nel proprio C.V.

La Dirigente Scolastica
Prof.ssa Alessia Maione¹

¹ Documento firmato digitalmente ai sensi del c.d. Codice dell'Amministrazione Digitale e normativa connessa